Regelverket for nettstedet www.parklot.co.no

§1 Bestemmelser general

1. Nettstedet Parklot.co.no, heretter referert til som "forskriften", definerer prinsippene for driften av nettstedet og prinsippene for å tilby formidlingstjenester av Tjenesteleverandør.

1. Nettsiden er tilgjengelig på følgende adresse: www.parklot.co.no drives av Wakacje.pl SA med hovedkontor i Gdańsk et al. Grunwaldzka 413, 80-309 Gdańsk, tingrett Gdańsk-Północ I Gdańsk, VII Avdeling Økonomisk KRS under tall 0000315229, REGON 192058039, NIP 9570778385.

1. Forskriften gjøres tilgjengelig for brukere gratis via nettstedet i en form som gjør at de kan lastes ned og lagres.

1. Brukere Før starter bruk Med Service er forpliktet bli kjent meg selv Med Forskrifter og følge dem.

1. Aksept av forskriften er frivillig, men nødvendig for å kjøpe og bruke formidlingstjenesten levert av tjenesteleverandøren.

1. Brukeren kan påvirke rekkefølgen søkeresultatene for tilbud presenteres i eller gi dem spesifikk synlighet ved å bruke sorteringskategoriene som er tilgjengelige på nettstedet.

1. Rekkefølgen på presenterte tilbud i standardvisningen oppdateres en gang i måneden den 1. dagen i hver måned starter meg selv måned I vei automatisk og diktert Er en algoritme som er et vektet gjennomsnitt av tre parametere:
   a) kommisjon,
   b) kundenes meninger,
   c) belegg, dvs. hyppighet kjøpe, Med forrige år I analogt frist.

1. MED underlagt avsnitt 7 over, bestille presenterer Tilbud I Nettsted og resultater søk i søkemotoren, hvis mer enn ett tilbud oppfyller kriteriene som følger av dataene som er lagt inn av brukeren, avhenger av bl.a. på frekvensen av å se et gitt tilbud, dets reservasjon og kjøp. I tillegg kan tilbudet skilles ut når det kun er tilgjengelig på nettstedet eller anbefalt av brukere og ansatte på Wakacje.pl.

§2 Definisjoner

1. Tjenesteleverandør – tema vitne Tjenester mekling, Det vil si Wakacje.pl ER, vesen eier av nettstedet, basert i Gdańsk et al. Grunwaldzka 413, 80-309 Gdańsk, tingrett Gdańsk-Północ I Gdańsk, VII Avdeling Økonomisk KRS under tall 0000315229, REGON 192058039, NIP 9570778385, e-postadresse: kontakt@parklot.pl.

1. Klient, Bruker, Forbruker – person fysisk, person lovlig og enhet en organisasjonsenhet som ikke er en juridisk person, som er tildelt rettslig handleevne etter særlige

bestemmelser, og som har til hensikt å bruke eller benytter Formidlingstjenesten ved å fylle ut reservasjonsskjema.

1. Parkering – gründer, Med hvilken Wakacje.pl ER samarbeider på basis skille kontrakter i omfanget av å tilby parkeringstjenester og kjøpe dem via nettstedet.

1. Partner – gründer annen enn Parkering, hvems tilbud og tjenester er tilgjengelig ned kjøpe I Nettsted.

1. Tilby – presentert på service informasjon ca Tjenester parkeringsplasser konstituerende invitasjon for kjøp.

1. Varsling – beskjed elektronisk sendt inn på adresse e-post Kunde gitt I pågår form registrering eller form reservasjon I Nettsted inneholder spesifikk informasjon.

1. Side nettside – side hoved- www.parklot.co.no og henne undersider.

1. Service – Service online ledet Ved Tjenesteleverandør gir Service mekling, i hvilken Kunder til gjennom Internett (vei elektronisk) de kan å bruke Med tilbys Meglertjenester.

1. Parkeringstjenester - tjenester som tilbys til kunder av enheter som driver parkeringsplasser, som søkes, bestilles og kjøpes via nettstedet. Omfang av parkeringstjenester som tilbys på gitt ganger Ved gitt Parkering vil være resulterte hver gang Med data tilgjengelig på nettsiden.

1. Tjenester ytterligere – tjenester tilbys Kunder Ved enheter ledende Parkeringsplasser og Partner (f.eks. forsikring, bilvask), kjøp av dette er kun mulig ved kjøp av Parkeringstjenesten.

1. Formidlingstjeneste - en tjeneste levert av Wakacje.pl SA via nettstedet for Kunder bestående på mekling Ved Wakacje.pl ER I reservasjon og kjøpe av kunder Tjenester parkeringsplasser Fra enheter presentatører Parkeringsplasser eller omfattende i tillegg formidling av Wakacje.pl SA i betaling fra kunder av godtgjørelse for parkeringstjenester kjøpt Ved dem til gjennom Service.

2. Avtale – en avtale som er inngått mellom tjenesteleverandøren og kunden, hvis gjenstand er levering av tjenester Formidlingstjenester.

3. Ansatt – ansatt Wakacje.pl eller enhet arbeider på jobb, I avtale eller med samtykke fra Wakacje.pl, gi informasjon om tjenestene, tilbudene, inkludert tilleggstjenester, via telefon eller e-post, som svar på en melding og - på brukerens forespørsel - med tradisjonell post.

4. Mening - en subjektiv vurdering av parkeringsplassen og parkeringstjenester uttrykt av brukeren på nettstedet , som kunden har kjøpt via nettstedet. Meninger er ikke opprettet av Wakacje.pl, de er budskapet til klienten som signerte dem.

5. Anbefalt – status tilbud parkeringsplass presentert på Nettsted Tjenesteleverandører. Status slik gitt er parkering basert på følgende kriterier:
   a) salgsresultater;
   b) Brukernes meninger;
   c) nivå kansellering reservasjon.

§3 Spekter tjenester

1. Tjenesteleverandøren gjør det mulig å gjøre seg kjent med Tilbudene på Nettsiden og yter også tjenester søke, presentere, bla gjennom, sortere tilbud, forklare, bestille og kjøpe tilbud og kontakte partnere angående tilbud.

1. Bruker Kanskje å være mottaker informasjon markedsføring og kommersielle Tjenesteleverandører og forretningspartnere , hvis vil uttrykke tillatelse på mottar slik informasjon I rammeverk bruk Med Service.

1. Service aktiverer Brukere uttrykke Meninger angående parkeringsplasser, ifølge Med §14 Forskrifter.

1. I rammeverk fordeler tjenester, Tjenesteleverandør I spesielt:
   a) plasserer tilbud innsendt av parkeringsplasser og partnere på nettstedet og sikrer muligheten for å søke, se og sortere dem i henhold til ulike kriterier;
   b) presenterer prisene på tilbud angitt av parkeringsplasser og partnere;
   c) aktiverer gjennomføring I Nettsted reservasjon tjenester vesen tema Tilbud, Hvordan også og prestasjon til henne betalinger ved en Med systemer betaling online delt av operatører betalinger online PayU ER eller PayPro ER;
   d) formidler i å inngå avtalen;
   e) gir råd og gir individuell kommersiell informasjon og tilbud til brukere som har sendt henvendelser via e-post;
   f) etablerer og opprettholder kontakt for å gi informasjon relatert til Tilbudene, samt støtter Brukere i implementeringsstadiet av inngåtte Avtaler.

§4 Krav teknisk bruk Med Service

1. Bruk av nettstedet, inkludert surfing av tilbud, krever at brukeren har: en enhet terminal som gir tilgang til nettstedet, med tilgang til Internett og en nettleser som muliggjør visning av HTML-dokumenter på enhetens skjerm med mulighet for å godta informasjonskapsler.

1. Avsluttende gjøre ordninger krever I tillegg besittelse Ved Bruker aktiv kontoer e- post.

1. Tjenesteleverandøren informerer om at offentligheten til Internett og bruken av tjenestene kan innebære risikoen for å innhente og endre brukernes data av uautoriserte personer, derfor Brukere bør bruke passende tekniske tiltak for å minimere risikoen. I bestemt de burde bruk programmer antivirus og beskyttende identitet mennesker bruker fra Internett.

§5 Bruker Med Service

1. Bruker Med Service Er tilsvarende Med godkjennelse Forskrifter.

1. MED kommentarer på dette, At behandle avsluttende Avtaler løper uten samtidig, fysisk tilstedeværelse både sider, til bekreftelse innlevering uttalelser vilje Ved Bruker og konklusjon Avtaler nødvendig er aktiv handling Bruker bestående av først og fremst alt på betaling betalinger, aksepterer de kommersielle vilkårene og betingelsene i forskriften.

1. Dataene oppgitt av brukeren i reservasjonsprosessen og ved inngåelse av avtalen skal være sanne. Ansvar resulterende Med passerer uriktig data byrder Bruker.

1. Bruker Ved Bruker Med Service I vei uforenlig Med Forskrifter og truer sikkerheten andre Brukere Kanskje resultat blokkering Bruker.

1. Bruker forplikter meg selv ned:

   a) bruke nettstedet kun på en måte som ikke forårsaker ulemper for andre brukere;

b) ikke å legge ut eller sende på nettstedet innhold, bilder eller lenker til nettsteder som krenker rettigheter og varer til tredjeparter, oppfordrer til rasemessig, etnisk, religiøst eller kulturelt hat eller fremmer pornografi og vold, så vel som annet ulovlig innhold;

c) ubruk meg selv ved bruker Med Service falsk data eller data andre mennesker;

d) iverksette handlinger rettet mot å forstyrre nettstedet, inkludert blant annet: overtredelse sikkerhet.

§6 Ansvar

1. Bruker bjørner Koste adgang ned nettverk Internett.

1. Tjenesteleverandør INGEN bjørner ansvar til innhold lagt ut I Nettsted Ved Brukere.

1. Tjenesteleverandøren er ikke ansvarlig for skader som følge av bruken av nettstedet av Brukere på en måte som er i strid med loven eller forskriften.

1. Tjenesteleverandøren er ikke ansvarlig for innholdet som legges ut på nettsidene plassert i andre domener, som ikke eies av tjenesteleverandøren, lenker til disse finnes i Nettsted.

1. Tjenesteleverandøren er ikke ansvarlig for skader som følge av handlinger eller unnlatelser Bruker, som forhindret levering av tjenesten eller inngåelse av avtalen eller bruk av tjenesten parkering eller en tilleggstjeneste fra partneren, ved kjøpet som han opptrådte som mellommann, for eksempel unnlatelse av å gjøre seg kjent med den oppgitte informasjonen, ingen respons på kontaktforsøk fra tjenesteleverandøren.

1. Tjenesteleverandøren er ikke ansvarlig for brukerens bruk av tredjepartsdata uten hennes samtykke eller viten.

1. Tjenesteleverandøren er ikke ansvarlig for feil drift av enhetene som brukes av brukeren til å bruke nettstedet, brukerens operativsystem eller nettleser, samt eventuelle utvidelser, tillegg og programmer installert i brukerens operativsystem eller nettleser.

1. Tjenesteleverandøren er ansvarlig for riktig utførelse av formidlingstjenesten, inkludert korrekt utførelse funksjonen til nettstedet. Tjenesteleverandøren er imidlertid ikke ansvarlig for forsvarlig utførelse av Parkeringstjenester, inkludert for bilen og eventuelle skader som oppstår i forbindelse med Tjenestene. parkeringsplasser.

1. Ansvar til korrekt henrettelse Tjenester parkeringsplasser, hviler på enheter som driver parkeringsplasser.

1. I en situasjon der kunden har foretatt en online betaling for en parkeringsplassreservasjon via nettstedet og parkeringsanlegget ikke har levert parkeringstjenesten, har kunden rett til å be om tilbakebetaling av reservasjonsbeløpet fra tjenesteleverandøren innen 14 dager fra den planlagte datoen for tjenesten, dvs. ankomstdatoen til parkeringsplassen.

1. Tjenesteleverandøren gjør sitt ytterste for å sikre uavbrutt tilgang til Tjenesten Mekling. Tjenesteleverandøren er imidlertid ikke ansvarlig for eventuelle skader som følge av dette suspensjon av leveringen av tjenesten som ikke varer lenger enn 72 timer på grunn av årsaker som feil bruk av nettstedet, teknisk feil, modernisering av nettstedet.

§7 Konklusjon kontrakter

1. Ned konklusjon Avtaler kommer etter oppnådd betalinger Ved Kunde.

1. Bruker Kanskje også kontakt meg selv Med En ansatt I hensikt konklusjon Avtaler.

1. For å inngå avtalen må kunden via nettstedet:

    - søker etter en passende parkeringsplass;
    - spesifiserer plasseringen og tidspunktet når han ønsker å bruke den;
    - Kunden leser detaljene i et gitt tilbud ved å klikke på hovedbildet av parkeringsplassen;
    - kan endre forespørselen ved å endre dato og flyplass
    - kan, hvis det valgte tilbudet tillater det, velge Tilleggstjenester;
    - klikker på "Bestill"-knappen for å kjøpe parkeringstjenester;
    - fyller ut reservasjonsskjemaet, oppgir ditt navn, etternavn, e-postadresse, antall passasjerer (inkludert antall voksne og barn) og telefonnummer, og betaler deretter for reservasjonen;
    - hvis det kreves av det valgte tilbudet, oppgi kjøretøyets registreringsnummer og flydetaljer;
    - bekrefter å lese forskriftene og personvernreglene;
    - kan samtykke til å motta kommersiell informasjon og behandling av de oppgitte dataene personopplysninger for markedsføringsformål.

1. Etter fullført kjøp av Parkeringstjenester vil Kunden motta en Melding som bekrefter kjøp av Parkeringstjenester sammen med en PDF-fil for mulig utskrift og en SMS-melding.

1. Betalinger du kan lage I vei spesifisert I § 8 avsnitt 3 Forskrifter.

1. Tjenesteleverandøren og ansatte har rett til å kontakte brukeren med det formål å overføre informasjon informasjon som er relevant for inngåelsen eller gjennomføringen av avtalen, inkludert aktiviteter som støtter implementeringen Avtaler. Med mindre annet er angitt i innholdet i dokumentene som sendes til brukeren, er tjenesteleverandøren en mellommann og ikke en part i den inngåtte avtalen. Dersom det oppdages unøyaktigheter, feil eller utelatelser, bør brukeren umiddelbart, etter å ha utført betalingene i henhold til avtalen, kontakte tjenesteleverandøren og rapportere uregelmessighetene.

§8 Betalinger

1. Bruker Med Service Ved Kunde og å lage til hans gjennom kjøpe Tjenester parkeringsplasser det er gratis. Kunden er imidlertid forpliktet til å betale et gebyr for alle Tjenester valgt av ham/henne.

2. Koste individuell Tjenester parkeringsplasser synlig Er ved individuell tilbud funnet på nettsiden.

3. Klient å lage kjøpe Tjenester til gjennom Service forpliktet Er ned betaling utvalgte tjenester ved en Med systemer betaling online delt Ved operatører betalinger online PayU SA eller PayPro SA.

4. I sak uttak Fra Gjør en avtale retur ressurser betalt Ved Bruker vil være laget inn denne alene form, I hva hun hadde sted betaling.

5. Tilbakebetalingen skjer til samme konto som betalingen ble gjort fra innen 14 dager beregnet fra tilbaketrekking eller oppsigelse av avtalen.

§9 Endre eller kansellering Tjenester

1. Kunden kan kansellere eller endre reservasjoner gratis inntil 24 timer før reservasjonens start. Betalingen refunderes deretter innen 14 dager.

1. For å kansellere eller endre en reservasjon, kan Kunden sende en e-post til adressen oppgitt i §2 i denne forskriften senest 24 timer før reservasjonens start eller bruke administrasjonsskjemaet reservasjon tilgjengelig på nettsted: https://www.parklot.co.no/no/handter-bestilling/ ved å skrive inn reservasjonsnummeret og e-postadressen som er definert i reservasjonen.

1. Dersom Kunden ønsker å kansellere reservasjonen mindre enn 24 timer før eller etter starten av reservasjonen, vil reservasjonen bli kansellert uten refusjon.

§10 Prosedyre klager

1. Alle sammen Klient har lov ned rapporter klager.

1. Klager angående Tjenester gitt Ved Service på basis Forskrifter Bruker kan sende inn på adresse Wakacje.pl ER, al. Grunwaldzka 413, 80-309 Gdańsk eller på adresse e-post: kontakt@parklot.pl.

1. Brukeren kan sende inn en klage innen 30 (med ord: tretti) dager fra slutten av tjenesten som er gjenstand for avtalen. Klager knyttet til feilaktig oppfyllelse av kontrakten av tjenesteleverandøren (inkludert et forsikringsselskap, en leverandør av parkeringstjenester) må sendes inn innen 30 (med ord: tretti) dager fra slutten av reservasjonen.

1. Tjenesteleverandøren er den enheten som er kompetent til å undersøke klager angående tjenestene som tilbys Mekling, spesielt salgsprosessen - korrekthet og kvalitet på tjenesten i prosessen salg Tjenester parkeringsplasser og Tjenester ytterligere tilgjengelig I Tilby og ettersalgsservice .

1. Klager angående uriktig utførelse av avtalen fra partneren eller parkeringsplassen skal rettes direkte til den aktuelle enheten som brukeren har inngått avtalen med, som den enheten som er kompetent i saker knyttet til avtalen.

1. Klager angitt ovenfor i pkt 4, er anerkjent av partneren eller den aktuelle leverandøren av den annonserte tjenesten, i samsvar med reglene de gjelder.

1. Klage burde å inneholde: a) Brukeridentifikasjon (navn, etternavn, e-postadresse, kontakttelefonnummer);
   b) reservasjonsnummer relatert til klagen;
   c) beskrivelse av krav;
   d) mulige vedlegg som dokumenterer innsigelsene som er fremsatt;
   e) forventede handlinger, løsninger.

2. Mangel elementer angitt I avsnitt 7 Kanskje forlenge behandle klage I forhold Med trenger å supplere data, og I situasjoner ekstrem – forhindre innholdsmessig erkjennelse rapporter.

3. Nettstedet vil gjøre sitt ytterste for å løse klagene nevnt i avsnittet 3, ble vurdert umiddelbart, og svaret ble gitt innen ikke lenger enn 14 (fjorten) dager fra datoen for mottak av klagen fra tjenesteleverandøren.

4. Kunden vil bli informert om resultatet av klagebehandlingen på samme måte som han sendte klagen.

5. Registrering klager I vei beskrevet over INGEN fratar Bruker tillatelser ned bruk fra utenomrettslig muligheter løse tvister, I dette vei elektronisk, til gjennom plattformer nettsted ODR Union europeisk tilgjengelig på nettsted: http://ec.europa.eu/consumers/odr/

§11 Kontakt Med En ansatt

1. Tjenesteleverandør aktiverer Med En ansatt kontakt telefon og e-post.

1. Tjenesteleverandøren gir brukerne et kontaktnummer angitt på nettstedet, åpent 6 dager i uken Fra mandag ned fredag I tid. 7.00-21.00 og I lørdager I tid. 7.00–15.00, under hvilke ansatte de vil svare på spørsmål Brukere angående Tjenester og Tilbud. Avgift til forbindelse med den ansatte Er kompatibel Med pakke tariff leverandører tjenester, Med hvems bruker Bruker.

1. Referanse kontakt Med En ansatt Er tilsvarende Med godkjennelse Forskrifter.

2. Samtaler med konsulenter tas opp. Anropsregistreringer kan kun brukes til spesifikke formål lovlig forutsatt, inkludert å avklare eventuelle tvister eller forbedre kvaliteten på tjenestene som tilbys. Opptegnelser vil ikke bli gjort tilgjengelige, unntatt i situasjoner fastsatt ved lov - på uttrykkelig forespørsel fra samtalepartneren - mens man respekterer beskyttelsen av personopplysninger og sensitiv informasjon, regler individuelt spesifisert I skille dokument.

3. Den ansatte har rett til å gi informasjon om innholdet på nettsiden, knyttet til implementeringen av tjenester og tilbud.

4. Ved tvil eller uoverensstemmelser mellom informasjonen gitt av den ansatte og tilbudet som er lagt ut på nettstedet, med mindre den ansatte gir en klar bekreftelse, skal informasjonen som er lagt ut på nettstedet ha forrang. Denne bestemmelsen påvirker ikke prioriteringen av bestemmelsene i avtalen mellom brukeren og partneren.

5. Brukeren har rett til å be om bekreftelse av ordningene eller verifisering av informasjon innhentet fra konsulenten via den oppgitte e-postadressen.

6. Skjema kontakt forhåndsdefinerer Registrering ulovlig innhold.

7. For å bruke skjemaet plikter Brukeren å oppgi sin e-postadresse som Tjenesteleverandøren vil sende et svar til. Oppgi en e-postadresse er valgfritt når det er underlagt ulovlig innhold angående seksuell utnyttelse og overgrep mot barn rapporteres barn for seksuelle formål, barnepornografi, kjøp av barn for seksuelle formål.

8. Ved rapportering av ulovlig innhold er brukeren forpliktet til å oppgi URL-adressen til nettstedet hvor det rapporterte ulovlige innholdet befinner seg og forklarer hvorfor de mener det rapporterte innholdet er ulovlig (valgfritt).

9. For å sende kontaktskjemaet, trykker brukeren på "Send forespørsel"-knappen. Hvis brukeren ønsker å avstå fra å bruke kontaktskjemaet, trykk på "Avbryt"-knappen.

§12 Service mekling og Service parkeringsplass

1. I rammeverk utført Tjenester mekling Tjenesteleverandør til hjelp Service aktiverer Kunder gjør en reservasjon og kjøpe Tjenester parkeringsplasser på område valgt parkeringsplass, I dager utvalgte av kunden og forplikter Kunde ned prestasjoner betaling godtgjørelse pga Til parkeringsplassen for å tilby parkeringstjenesten.

1. Øyeblikket for inngåelse av kontrakten for levering av formidlingstjenester er øyeblikket for korrekt gjennomføring reservasjonsskjema tilgjengelig på nettstedet og klikk deretter på "Bestill"-knappen.

1. Avtalen referert til i pkt 2 er gyldig inntil enheten som driver parkeringen utfører parkeringstjenesten eller til kunden kansellerer reservasjonen av parkeringstjenesten, eller

inntil den effektive uttak Kunde Fra kontrakter ca henrettelse Tjenester parkeringsplass eller Tjenester mekling.

1. Tjenesteleverandøren er ikke eier eller operatør av parkeringsplassene. Parter i kontrakten for levering av tjenester Parkeringstjenester er enheter som driver parkeringsplasser som tilbyr salg av sine parkeringstjenester via nettstedet, og kunder som bestiller og kjøper disse tjenestene.

1. Gjennomføring reservasjon og kjøpe Tjenester parkeringsplasser på område valgt parkeringsplass betyr aksept av Kunde tilbud konklusjon passende kontrakter Med tema programleder gitt Parkering, prisen på parkeringstjenester og reguleringen av en gitt parkeringsplass og dens plassering.

§13 Informasjon Til Forbrukere

1. I henhold til art. 27 i lov om forbrukerrettigheter har en Kunde med status som Forbruker rett fratre en fjernavtale uten å oppgi grunn innen den lovbestemte fristen på 14 dager fra sin konklusjon. Tjenesteleverandøren bør informeres om dette så snart som mulig ved å kontakte e-postadressen oppgitt i §2 i denne forskriften.

1. Ved inngåelse av en forsikringsavtale via nettsiden har forsikringstaker som er forbruker rett til å angre forsikringsavtalen, hvis varighet forsikring er minst 30 dager, innen 30 dager fra datoen for å bli informert om inngåelsen av kontrakten.

1. Service Mekling Er utført direkte etter uttrykk Ved Kunde vilje bruk fra den, det vil si før fristen for å trekke seg fra kontrakten utløper. Derfor direkte Formidlingstjenesten vil kun utføres dersom Kunden sender inn en separat forespørsel om ytelse Tjenester Mekling Før utløp frist på avståelse Fra kontrakter ca henrettelse Formidlingstjenester. I som dette sak Til kunden INGEN har krav på lov uttak Fra kontrakter, fra det øyeblikket tjenesten utføres.

1. Umiddelbart etter inngåelse av kontrakten for levering av formidlingstjenesten mottar Kunden en e-post fra tjenesteleverandøren, som bekrefter sin konklusjon, samt en SMS-melding som bekrefter reservasjonen.

§14 Meninger

1. Alle meninger verifiseres før de publiseres for samsvar med regelverket Ved Servicemedarbeidere.

1. Hvis Mening Er uforenlig Med forskrifter, Service henne INGEN vil publisere.

2. Meninger de burde å inneholde virkelig innhold og INGEN introdusere I feil.

3. Brukeren kan gi en anmeldelse kun 24 timer etter at parkeringstjenesten er fullført. Så til Kunden vil få tilsendt en e-post der han takker for at han har valgt Tjenesteleverandør og gir en mening om den valgte parkeringsplassen, som det er en lenke til i knappen "Pris parkering". Linken utløper etter 14 dager kalender Fra øyeblikk sending e-post ned Kunde.

4. Bruker Er person avgjørende ca språk, I hva vil bli forberedt Mening.

5. Brukeren kan legge igjen en mening uten kommentarer, kun ved å rangere parkeringsplassen på en skala fra 1 til 5, hvor 1 er den laveste vurderingen og 5 er den høyeste.

6. Bruker, legge ut en mening:
a) erklærer at han har lest regelverket og forplikter seg til å følge dem, og i tilfelle brudd på dem - er han klar over konsekvensene som følger av dette;

b) erklærer at han er klar over viktigheten av det publiserte innholdet og er ansvarlig for dette innholdet, og har også rett til å publisere bestemt innhold;
c) gir tjenesteleverandøren en ikke-eksklusiv, gratis, territoriell og midlertidig ubegrenset lisens til uttalelsen; lisensen dekker publisering, kopiering, distribusjon og opprettelse og bruke uttalelsen på en slik måte at alle kan få tilgang til den på et sted og tidspunkt de selv velger, samt samtykke til utøvelse av avledede rettigheter til uttalelsen for å gjøre tilgjengelig på nettstedet, i samsvar med denne forskriften.

7. Uakseptabelt Er plassering I Meninger
a) innhold som støter andre mennesker, institusjoner eller enheter;
b) innhold som er ulovlig, inkludert innhold som oppfordrer til hat eller fremmer vold, er truende, diskriminerende, rasistisk, nasjonalistisk, ærekrenkende eller ærekrenkende;
c) falskt eller villedende innhold;
d) innhold som inneholder ord eller uttrykk som generelt anses som vulgære, uanstendige eller uanstendige;
d) innhold som sprer spam;
e) lenker ned utvendig sider nettsteder og annonser; f) teknisk skadelige elementer, som virus eller annen potensielt skadelig programvare eller filer, som virker til skade for nettstedet og brukerne.

8. Mening utstilt ved presentasjon spesiell parkeringsplass, burde bekymring Nøyaktig dette gjenstand. Meninger inneholder innhold ca gjenstander naboene de kan opphold slettet.

9. Utgivelse Meninger vil skje I innenfor 30 dager Fra datoer tillegg Meninger Ved Bruker.

10. Et fragment av anmeldelsen som ikke er relatert til en spesifikk parkeringsplass kan bli slettet. "(...)" vil bli satt inn i stedet.

11. Meninger de burde bekymring virkelig hendelser. Lagt ut innhold de burde å være forsiktig, gjennomtenkt og kompatibel Med virkelig betingelse faktisk. Service Kanskje å fjerne mening, Hva ned som de vil skje berettiget tvil I omfang autentisitet Om sannferdighet. OM Hvor mange Brukeren vil forlate kanal kontakt, Service Kanskje før kontakt meg selv Med forfatter meninger, I hensikt avklaring av tvil innholdsmessig eller elementer krenkende oppløsninger Forskrifter.

12. Hvis nettstedet mottar informasjon om manglende overholdelse av den publiserte meningen med reglene her Forskrifter, anvendelig forskrifter lover Pusse og internasjonal eller Hva til det faktum at uttalelsen utgjør en handling av urettferdig konkurranse, bryter etiske prinsipper eller er selvmotsigende Med gode toll, Kanskje jeg I hver øyeblikk å fjerne.

13. Til brukeren INGEN har krav på mulighet redigering Allerede utstedt Meninger.

14. Brukeren publiserer en mening på eget ansvar. Nettstedet er ikke ansvarlig for innholdet i brukernes meninger eller handlinger, eller for eventuelle skader eller krav forårsaket av tredjeparter legge ut en mening.

15. Forbrukermeninger fra Google er meninger som Parklot ikke kan bekrefte om de kommer fra personer som har brukt tjenesten som blir vurdert.

16. Nettstedet, på brukerens uttrykkelige skriftlige forespørsel (via e-post), kan godta forespørselen fjerne mening fra nettstedet og ikke inkludere den i gjennomsnittlig vurdering av en gitt parkeringsplass.

17. Service reserver deg lov ned ikke publiserer meninger uleselig (sender inn meg selv Med bare tegn eller sekvenser av tilfeldige bokstaver), meninger som inneholder personopplysninger og dupliserte meninger (dvs. hvis innhold er det samme som innholdet i en allerede publisert mening og som kommer fra samme IP-adresse eller e-postadresse som denne meningsuttalelsen).

18. Nettstedet vil informere forfatteren av uttalelsen via e-post, og sende passende informasjon om publiseringen av meningen eller dens avvisning av nettstedet til e-postadressen oppgitt av brukeren i reservasjonen.

19. Dersom Brukeren mener at hans/hennes mening eller deler av den er fjernet uberettiget, er det mulig å benytte det interne tvisteløsningssystemet, i henhold til pkt. 19.1 i forskriften.

20. Publisert Meninger er tilgjengelig I Nettsted I fanen "Meninger" ved presentasjon individuelle tilbud.

21. Meninger eldre enn 5 år, teller Fra datoer utstilling, de vil slettet.

22. Regler publikasjoner Meninger I nåværende lyd, og beskrevet I herved avsnitt mai søknad til meningen publisert Fra dag 18.01.2024 r. Ned meninger publisert Før denne dato søknad de har vedtak forrige versjon Forskrifter, hvilken er tilgjengelig I Nettsted.

§15 Data personbiler

1. Administrator for personopplysninger som samles inn via nettstedet er Wakacje.pl SA med sitt registrerte kontor i Gdańsk et al. Grunwaldzka 413, 80-309 Gdańsk, tingrett Gdańsk-Północ i Gdańsk, VII Avdeling Økonomisk KRS under tall 0000315229, REGON 192058039, Skatteidentifikasjonsnummer 9570778385.

2. Personopplysninger behandles med det formål å: utføre Formidlingstjenesten, sende Kunden et nyhetsbrev med hans samtykke, vurdere en eventuell klage, reservere og kjøpe Parkeringstjenester. og aktiverer konklusjon kontrakter ca henrettelse Tjenester parkeringsplasser, mellom kunden og den valgte enheten som driver parkeringsplassen.

3. Tjenesteleverandøren som leverer formidlingstjenester overfører informasjon til enheter valgt av Kunden parkeringsplassoperatør Hans personlige data.

4. Å oppgi personopplysninger fra Kunder er frivillig, men nødvendig for en forsvarlig utførelse av formidlingstjenesten og for levering av parkeringstjenester.

5. Hver person har rett til å kontrollere behandlingen av opplysninger om ham eller henne, spesielt retten til å få tilgang til egne personopplysninger, retten til å be om oppdatering, retting, sletting, samt retten til å reise innsigelse i de tilfellene som er angitt i bestemmelsene i lov om beskyttelse av personopplysninger.

§16 Lover og plikter sider

1. Tjenesteleverandøren forplikter seg til å levere Tjenestene i samsvar med Forskriften og generelt gjeldende lov.

2. Tjenesteleverandøren vil gjøre alt for å sikre at nettstedet fungerer kontinuerlig. Den forbeholder seg imidlertid retten til å observere forstyrrelser i driften av nettstedet som er nødvendige for å oppdatere data, rette eventuelle feil eller utføre vedlikeholdsarbeid. Tjenesteleverandøren vil gjøre sitt ytterste gjøre alle anstrengelser for å sikre at en passende melding om avbruddet i leveringen av tjenester legges ut på nettstedet. Tjenesteleverandøren vil gjøre sitt ytterste for å sikre at den totale avbruddstiden i leveringen av Tjenestene ikke overstiger 12 timer kalendermåned.

3. Brukeren er forpliktet til å bruke nettstedet på en måte i samsvar med loven og god praksis, tar hensyn til respekten for personlige rettigheter og opphavsrettigheter og immaterielle rettigheter som gjøres tilgjengelig på nettstedet og til tredjeparter, samt å ikke levere ulovlig innhold.

4. Alle navn, verbale og grafiske betegnelser, logoer, varemerker og andre merker som vises på nettstedet er underlagt juridisk beskyttelse, spesielt som definert av lov om opphavsrett. Bruk eller misbruk av disse merkene eller innholdselementer av uautoriserte parter er uttrykkelig forbudt.

5. Tjenesteleverandør reserver, at alle nyhetene og materialer tilgjengelig I Nettsted (I spesielt grafikk, artikler, bilder) er beskyttet av opphavsrett i henhold til generelt gjeldende regler. Brukeren har rett til å bruke dem kun innenfor rammen av tillatt bruk personlig. Enhver behandling, spesielt kopiering, modifikasjon, distribusjon, reproduksjon, formidling og andre former for bruk av materialer og innhold som er lagt ut på nettstedet, som overskrider grensene tillatt i forskriften, er kun mulig på grunnlag av en uttrykkelig tillatelse, å ha form skille kontrakter konkluderte Med Tjenesteleverandør I form skrevet under straff ugyldighet. I sak innhenting Ved tjenesteleverandør, I omfang gitt Tjenester, informasjon om brukerens brudd på regelverket eller andre kontraktsmessige bestemmelser gjeldende regelverk, er Tjenesteleverandøren berettiget til å iverksette tiltak i den grad det er nødvendig for å fastslå Brukerens ansvar og eventuelt iverksette lovbestemte tiltak mot denne. Tjenesteleverandøren kan varsle brukeren om situasjonen på forhånd, inkludert: begjæring om øyeblikkelig stans av handlinger og erstatning for skaden.

§17 Nyhetsbrev

1. Nyhetsbrev Er service gitt Ved Wakacje.pl.

1. Nyhetsbrevtjenesten innebærer å sende informasjon, inkludert kommersiell informasjon, som en del av e-postlister til e-postadressen oppgitt av brukeren.

1. Bruker Med tjenester Nyhetsbrev Er frivillig, ubestemt og ubetalt.

1. For det formål å tilby tjenesten til brukeren, mottar nettstedet nyhetsbrevet fra brukeren e-postadresse, samt lovpålagte samtykker.

1. Ved bruk av Nettstedet har Kunden mulighet til å abonnere på Nyhetsbrevet, noe som er ensbetydende med å godta å motta det gratis Nyhetsbrevet.

1. Abonnement Nyhetsbrev stoler på på valgt spesiell punkt I behandle å lage kjøp av tjenesten parkeringsplass Ved Kunde I Nettsted online.

1. Klient ved å abonnere Nyhetsbrev uttrykker tillatelse på sending Ved Tjenesteleverandør Service online gjennom annonsering og kommersiell informasjon, til kundens e-postkonto oppgitt under registreringen.

1. Kunden har rett til å melde seg av nyhetsbrevtjenesten når som helst. Du kan si opp abonnementet ditt via sending nyhetene e-post på adresse e-post Tjenesteleverandører eller på adresse: iodo@wakacje.pl.

§18 Registrering ulovlig innhold

1. Bruker, hvilken erkjenner, At lagt ut I Nettsted innhold Er uforenlig Med lov eller bryter prinsipper for sosial sameksistens, inkludert å oppfordre til hat, fremme vold, begrense trusler, diskriminere, Er rasist, ærekrenkende, obskøn, pornografisk, baktalende – kan registrere deg gratis, spesielt via e-postadressen dsa@wakacje.pl eller "Rapportskjemaet for ulovlig innhold" som er tilgjengelig i bunnteksten på nettstedet.

2. Bruker reporter ulovlig innhold forpliktet Er å gi følgende informasjon:
a) navn og etternavn (unntatt rapporter om seksuelle overgrep mot barn, seksuelle overgrep mot barn, barnepornografi, kjøp av barn for seksuelle formål);
b) e-postadresse (unntatt rapporter om seksuelle overgrep mot barn, seksuelle overgrep mot

barn, barnepornografi, kjøp av barn for seksuelle formål);
c) adresse URL sider, på hvilken finner meg selv rapportert ulovlig innhold.

3. Umiddelbart etter innsending av søknaden vil Wakacje.pl informere brukeren som oppga e-postadressen sin i søknaden om mottak av søknaden og, etter å ha vurdert den, om avgjørelsen og dens begrunnelse. Brukeren kan klage på tjenesteleverandørens avgjørelse innen en måned fra datoen for mottakelsen på den måten som er beskrevet i § 19 pkt. 1 i forskriften.

4. I situasjon, Når registrering vil være unøyaktig eller ufullstendig, Tjenesteleverandør vil varsle Bruker om behovet for å fullføre søknaden. Tjenesteleverandøren forbeholder seg retten til ikke å vurdere ufullstendige søknader.

5. Hvis Tjenesteleverandør vil bestemme registrering til rettferdiggjort, ulovlig innhold vil bli slettet Med Service.

6. I etterspillet tatt Ved Tjenesteleverandør informasjon ca forekommer I Nettsted inkompatibelt innhold Med lov eller krenkende regler samleie sosial, Wakacje.pl de kan I forhold til Bruker forlegger over innhold eller å lage ubegrunnet rapporter ca hvilken tale I § 18 paragraf 1 i forskriften:
a) å blokkere konto Bruker og deaktivere relatert Med ham innhold på periode 1 måned, 3 måneder, 6 måneder eller 1 år;
b) permanent å blokkere konto Bruker og deaktivere alle relatert Med ham innhold;
c) forhindre Til brukeren sette på nye forts I Nettsted.

7. Wakacje.pl tar handlingene nevnt i § 18 avsnitt 6 i forskriften, hver gang det tas hensyn til vekten, hyppighet og skala gitt brudd. I tillegg bruker og håndheve begrensningene spesifisert i forskriften Tjenesteyter opptrer med aktsomhet og på en objektiv måte forholdsmessig og med behørig hensyn til alle rettigheter og legitime interesser involverte parter, inkludert grunnleggende rettigheter som ytringsfrihet, mediefrihet og pluralisme, samt andre grunnleggende rettigheter og friheter.

8. For å overvåke innholdet som publiseres på nettstedet, bruker ikke tjenesteleverandøren noen verktøy ved hjelp av automatisk beslutningstaking.

9. Innen en måned fra datoen for mottak av brukeren av tjenesteleverandørens avgjørelse som informerer om handlingene mot ham i henhold til § 18 pkt. 6 i forskriften kan Brukeren klage på den måte som er angitt i § 19 pkt 1 i forskriften.

§19 Løser tvister

1. Eventuelle tvister mellom tjenesteleverandøren og brukeren vil bli løst først i minnelighet. For å klage på Tjenesteleverandørens avgjørelse, sender brukeren et varsel om handlinger som han anser er i strid med regelverket til kontakt@parklot.pl.

1. Noen tvister, hvilken INGEN lårene meg selv løse i minnelighet, opprettet I basert ca bestemmelser i forskriften eller relatert til bruken av nettstedet, vil bli vurdert av en kompetent felles domstol.

1. Detaljert informasjon om brukerens mulighet til å bruke utenrettslige rettsmidler metoder for å håndtere tvister og forfølge krav, samt reglene for tilgang til disse prosedyrene er tilgjengelig på kontorene og på nettsidene til distrikts (kommunale) forbrukerombud og sosiale organisasjoner som har lovpålagte oppgaver som forbrukervern, Provinsielle inspektorater for handelstilsynet og på følgende internettadresser til kontoret for konkurranse og forbrukerbeskyttelse:

   http://www.uokik.gov.pl/sprawy_zdrowie.php http://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php , https://uokik.gov.pl/pomoc-dla-konsumentow.php .

4. Bruker har følgende prøve muligheter bruk Med utenomrettslig metoder for å håndtere klager og forfølge krav:
a) Bruker autorisert Er ned returnerer meg selv ned fast vennskapelig domstol forbruker, hvilken tid tale I kunst. 37 Handling Med dag 15 desember 2000 r. ca Undersøkelse Kommersiell, Med konklusjon for å løse tvisten,
b) Brukeren har rett til å kontakte voivodskapsinspektøren for handelstilsynet, i samsvar med art. 36 i lov av 15. desember 2000 om handelstilsyn, med anmodning om å reise saksbehandling mekling I sak vennskapelig avslutninger konflikt.

5. Brukeren kan også få gratis hjelp til å løse tvisten ved å bruke: gratis bistand fra distriktets (kommunale) forbrukerombud eller sosial organisasjon som oppgaver lovfestet burde sikkerhet forbrukere (inkludert Føderasjon forbrukere, Forening Forbrukere Pusse).

6. Bruker, I hensikt vennskapelig løse tvister, Kanskje også dra nytte Med EU online plattform ODR, tilgjengelig under adresse på nett: http://ec.europa.eu/consumers/odr/ .

§20 Kontakt

1. Tilgjengelig betyr kommunikasjon meg selv Kunde Med tjenesteleverandør, er:

   - e-post - kontakt@parklot.pl;
   - adresse korrespondanse - Wakacje.pl ER al. Grunwaldzka 413, 80-309 Gdańsk;
   - hotline - 22 699 91 26 (åpent man.-fre. 7.00-21.00, lør. 7.00-15.00).

§21 Bestemmelser endelig

1. MED underlagt § 21 avsnitt 2 Forskrifter, vedtekter Kanskje bukke under endre I sak:

   - endringer i gjeldende lovbestemmelser som direkte påvirker behovet for å innføre endringer i forskriften,
   - endringer i funksjonaliteten til nettstedet, forutsatt at endringer i regelverket er ment å tilpasse innholdet i forskriften til dens funksjonalitet,
   - endringer markeringer Tjenesteleverandører,
   - introduksjon nye eller endringer tidligere regler bruk At Service.

1. Endre Forskrifter effektive Er Akkurat på framtid. Endre Forskrifter INGEN bryter rettigheter ervervede brukere basert på versjonen av regelverket før endringen og påvirker ikke reservasjoner gjort før ikrafttredelsen av regelverket og avtaler inngått før endringen av regelverket trådte i kraft. Brukeren kan sende eventuelle kommentarer, spørsmål, meninger og forespørsler angående funksjonen til nettstedet og tjenestene levert av tjenesteleverandøren til e-postadressen: kontakt@parklot.pl.

1. Disse forskriftene utgjør en integrert del av kontrakten for levering av formidlingstjenester inngått av tjenesteleverandøren og kunden.

1. Tjenesteleverandør reserver deg mulighet endringer dette Forskrifter. Endre vil skje ved å publisere nytt innhold på nettstedet og vil ikke påvirke kontrakter for levering av formidlingstjenester inngått før publisering.

1. Herved versjon Forskrifter Er den siste og gyldig ned anker.

1. tidligere versjoner Forskrifter er tilgjengelig I Nettsted.

1. Kontaktpunkt for myndigheter i EUs medlemsland, Kommisjonen og Digital Services Council og Brukernes e-postadresse er: dsa@wakacje.pl.

1. Tjenesteleverandør har status stor gründere I betydning Handlinger ca motvirke for store forsinkelser i kommersielle transaksjoner.